

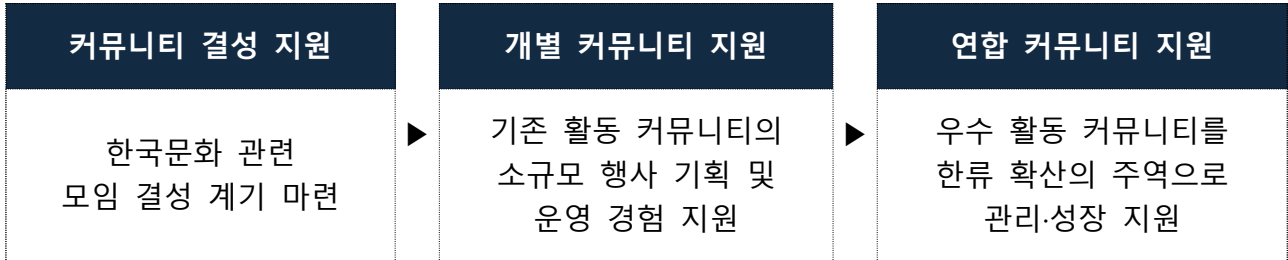
<2023 해외 한류 커뮤니티 활성화 'Hallyu Com-on'> 참여 커뮤니티 공개모집 안내

'23. 3. 6.(월)/ 한국국제문화교류진흥원 교류사업팀

문화체육관광부와 한국국제문화교류진흥원은 해외 각국에서 자발적으로 활동하고 있는 한국문화 관련 커뮤니티의 활동을 지원하고 커뮤니티 간 네트워크를 활성화 하기 위해 <해외 한류 커뮤니티 활성화> 'Hallyu Com-on' 사업을 운영하고 있습니다. 해외 각국의 한국문화원, 재외공관 및 한류 커뮤니티의 많은 관심과 참여 바랍니다.

□ 사업개요

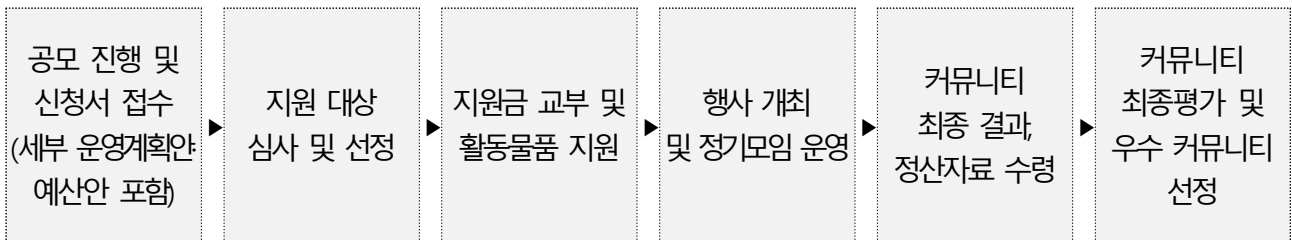
- 사업명: 2023 해외 한류 커뮤니티 활성화 'Hallyu Com-on'
- 사업목적: 해외 한류 커뮤니티 신규 결성 및 개별·연합 커뮤니티 주최의 한국문화 행사 지원을 통한 동호회 자체 역량 강화 및 네트워크 구축



○ 사업내용

- 정기적, 지속적으로 활동할 수 있는 한류 커뮤니티 신규 결성 지원
- 개별·연합 커뮤니티 주최의 온·오프라인 한류 행사 개최 지원

○ 추진절차



□ 공모개요

- 공모기간: 2023. 3. 6.(월) ~ 4. 5.(수) 09:00 (한국시간 기준)
- 공모대상: 한국문화 관련 행사를 직접 기획·운영하거나, 정기모임을 새롭게 결성하여 운영할 커뮤니티(동호회)
 - ※ 한국인 회원 포함 가능하나, 전체 회원의 80% 이상 한국 국적이 아닌 현지인으로 구성 필수
- 지원내용
 - ① 활동 기획내용에 따른 행사 개최·모임 운영에 필요한 제반 경비
 - ② 현지 수급이 어려운 한국 전통·대중문화 관련 활동 물품
- 공모부문: 총 3개 부문

| | 지원부문(택1) | 지원내용 | 지원예산(한화) |
|---|------------|-------------------------|---------------------------------|
| 1 | 커뮤니티 결성 지원 | 5인 이상으로 구성된 커뮤니티 결성 지원 | 600만원 상당 (증액 시 최대 700만원) |
| 2 | 개별 커뮤니티 지원 | 1개 커뮤니티 주최의 행사 지원 | 800만원 상당 (증액 시 최대 1,000만원) |
| 3 | 연합 커뮤니티 지원 | 3개 이상 커뮤니티 연합 주최의 행사 지원 | 1,500만원 상당 (증액 시 최대 2,000만원) |

※ 선정 심사를 통해 1개 한국문화원/재외공관 당 동일 부문에서는 최대 1건만 최종 선정 예정
(단, 신청은 부문 관계없이 복수 건 접수 가능)

※ 동일 커뮤니티는 3개 부문 중 택일 신청 가능(복수 부문 중복 신청 불가)

※ 행사·모임 형태는 온라인/오프라인/온·오프라인 병합 중 선택하여 신청 가능

※ 지원 금액은 현지 물가수준/행사·모임 계획 타당성(예산 포함) 등을 종합적으로 고려하여 최종 확정,
최대 지원금을 초과하지 않는 범위 내에서 커뮤니티가 신청한 금액의 20% 이내 감액 또는 조정될 수 있음

※ 활동계획에 따라 지원금 증액 신청이 필요한 경우, 신청서 상 예산 증액 신청 사유 및 집행계획 작성
필수이며, 선정심사를 통해 일부 커뮤니티에 한하여 증액 지원 예정

□ 공모 부문별 세부내용

가. 커뮤니티 결성지원

- 신청자격: 최소 5인 이상의 회원으로 구성하여 정기적으로 한국 문화 관련 모임을 운영할 신규 결성 커뮤니티
 - ※ 결성 1년 이내 신생 커뮤니티만 지원 신청 가능
 - ※ 체험, 강연, 워크숍 등 자유롭게 기획 가능. 단, 팬클럽 활동, 모임 식사 간담회 등 단순 취미활동 또는 친목 도모 위주, 영리 목적의 모임 지원 불가
 - ※ 커뮤니티 대표자(1인) 지정 및 한국 국적이 아닌 현지인(80% 이상)으로 구성 필수
- 지원내용
 - 회원모집을 위한 홍보비, 정기모임 운영비, 회의 진행비 등
 - 정기모임 운영비: 장소·장비 임차료, 물품 구입·운송비, 전문가 활용비(강사 등 섭외 사례비), 홍보물 제작비, 결과발표회 개최비 등
 - 회의 진행비: 운영인력 간담회비 등(전체 신청예산의 10% 미만 편성)
 - 현지 수급이 어려운 한국 전통·대중문화 관련 물품
- 지원규모: 커뮤니티별 한화 600만원 상당/ 총 6개 커뮤니티 선정(예정)
 - ※ 필요시 지원예산 최대 700만원까지 증액 신청 가능. 단, 활동계획에 따라 증액 필요시 신청서에 증액 신청 사유 및 예산 집행계획을 기재하여야 하며, 추후 선정 심사를 통해 지원금 증액 여부 최종 확정

☑ 유의사항

- 대표자 포함 **최초 회원 수 5인 이상**을 확보한 **결성 1년 이내** 커뮤니티만 지원 신청 가능
- 정기모임은 **'23년 5 ~ 10월** 중 진행 및 종료되어야 함
- 매월 말 월별 추진실적 보고서, 최종 모임 종료 후 4주 이내 결과·정산보고 제출 필수 (추후 진흥원 지정양식 배포 예정)
- ※ 부득이하게 11월에 활동 종료 시, 11월 30일까지 결과·정산보고 제출 필수

나. 개별 커뮤니티 지원

- 신청자격: 한국문화 관련 주제로 온·오프라인 행사를 자체적으로 기획·운영하고자 하는 1개 커뮤니티
 - ※ 커뮤니티 대표자(1인) 지정 및 한국 국적이 아닌 현지인(80% 이상)으로 구성 필수
- 지원내용
 - 행사 개최 경비, 회의 진행비 등
 - 행사 개최 경비: 장소·장비 임차료, 물품 구입·운송비, 전문가 활용비(강사·사회자·심사위원·공연자 등 섭외 사례비), 홍보물 제작비 등
 - 회의 진행비: 행사 운영인력 간담회비 등(전체 신청예산의 10% 미만 편성)
 - 현지 수급이 어려운 한국 전통·대중문화 관련 물품
- 지원규모: 커뮤니티별 한화 800만원 상당/ 총 11개 커뮤니티 선정(예정)
 - ※ 필요시 지원예산 최대 1,000만원까지 증액 신청 가능. 단, 활동계획에 따라 증액 필요시에는 신청서에 증액 신청 사유 및 예산 집행계획을 기재하여야 하며, 추후 선정 심사를 통해 지원금 증액 여부 최종 확정

☑ 유의사항

- 행사는 '23년 5 ~ 10월 중 개최되어야 함
- 행사 종료 후 4주 이내 결과·정산보고 제출 필수(추후 진흥원 지정양식 배포 예정)
- ※ 부득이하게 11월에 행사 개최 시, 11월 30일까지 결과·정산보고 제출 필수

다. 연합 커뮤니티 지원

- 신청자격: 한국문화 관련 주제로 온·오프라인 행사를 자체적으로 기획·운영하고자 하는 3개 이상의 커뮤니티 연합
 - ※ 연합 대표 커뮤니티(1개) 지정 및 한국 국적이 아닌 현지인(각 커뮤니티별 회원 80% 이상)으로 구성 필수
 - ※ 행사 계획 수립 시, 연합을 구성하는 커뮤니티 간 협의를 통해 역할 분담하여 신청서에 구체적인 담당 역할 기재 요망
- 지원내용
 - 행사 개최 경비, 회의 진행비 등

- 행사 개최 경비: 장소·장비 임차료, 물품 구입·운송비, 전문가 활용비(강사·사회자·심사위원·공연자 등 섭외 사례비), 홍보물 제작비 등
- 회의 진행비: 행사 운영인력 간담회비 등(전체 신청예산의 10% 미만 편성)
- 현지 수급이 어려운 한국 전통·대중문화 관련 물품
- 지원규모: **연합별 한화 1,500만원 상당/ 총 4개 연합 선정(예정)**
- ※ **필요시 지원예산 최대 2,000만원까지 증액 신청 가능.** 단, 활동계획에 따라 증액 필요시에는 신청서에 증액 신청 사유 및 예산 집행계획을 기재하여야 하며, 추후 선정 심사를 통해 지원금 증액 여부 최종 확정

☑ 유의사항

- 행사는 **'23년 5 ~ 10월** 중 개최되어야 함
- 행사 종료 후 4주 이내 결과·정산보고 제출 필수(추후 진흥원 지정양식 배포 예정)
- ※ 부득이하게 11월에 행사 개최 시, 11월 30일까지 결과·정산보고 제출 필수

□ 참여주체별 역할분담

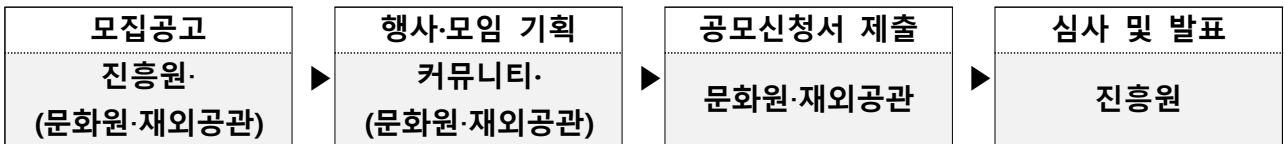
| 구분 | 세부 내용 |
|--|--|
| KOFICE | <ul style="list-style-type: none"> · 공모 진행 및 사업 운영: 공모 기획 및 추진, 진행 과정 관리 · 지원금 교부 및 한국문화 물품 지원: 신청예산, 신청물품 타당성 검토 및 지원 · 활동 진행 자문 및 모니터링: 해당국 주재 통신원 행사 취재 및 사업 담당자 현장 방문 확인, 담당 공관과의 소통을 통한 활동 추진 상황 수시 점검 · 결과 및 정산: 활동 결과, 지원금 사용 내역 적정성 확인 등 사후정산 관리 · 사업 참여 커뮤니티 대상 만족도 조사 실시 · 기타 사업 추진 중 한국문화원·재외공관·커뮤니티와 소통 및 조율 |
| 한국문화원 (문화홍보관) 재외공관 | <ul style="list-style-type: none"> · 공모 신청: 참여 커뮤니티 섭외 및 활동(행사·모임) 기획 협력, 국문 공모신청서 제출 · 예산 집행 및 정산: 국고보조금 집행기준 및 진흥원과의 협의에 따른 지원금 집행내역·정산자료 확인 및 진흥원 제출 협조 · 행정절차 지원: 공문 발송·수신, 커뮤니티 물품 지원을 위한 외교행낭 접수 등 · 활동 운영 지원: 행사·모임 진행 협력 및 현장 확인 등 · 결과보고: 진흥원 제공 양식에 따른 결과보고 및 정산서류(국문) 제출 · 기타 사업 추진 중 진흥원·문화원·공관·커뮤니티 간 소통 협력 |
| 커뮤니티 | <ul style="list-style-type: none"> · 활동(행사·모임) 기획 및 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 진행 장소 섭외, 홍보물 제작, 세부 프로그램 기획 및 참가자 모집 등 - 커뮤니티가 주도적으로 기획·운영하되, 필요시 문화원·공관·진흥원 협력·자문 · 자체 홈페이지·SNS 채널 등을 활용한 행사 홍보 및 모객 추진 · 행사·모임 참가자 및 관객 대상 만족도 조사 실시, 조사 결과 제출 · 결과·정산보고에 필요한 자료(사진, 홍보물 사본, 만족도 조사 결과, 행사 추진실적 수치, 정산 증빙자료 등) 1차 취합·작성 및 문화원·공관 담당자에 제출 |

□ 공모 신청방법

- 신청방법: 현지 한국문화원 · 재외공관을 통한 신청 접수
 - ※ 반드시 지역 내 한국문화원 또는 재외공관과의 사전 협의를 통해 공동으로 신청
 - ※ 신청서 및 운영계획안(국문)은 한국문화원·재외공관 담당자가 제출하여야 함
 - ※ 한국문화원이 소재한 국가의 경우, 한국문화원을 우선하여 협의 및 신청 권고
- 제출서류
 - (필수) ① 신청서 및 운영계획안(지정양식) 국문 1부
 - ② 개인정보 수집 · 활용 동의서 각 1부
 - ※ 문화원·공관 담당자 및 커뮤니티 대표자 서명 필수
 - (선택) ③ 커뮤니티 소개 및 활동 실적 증빙자료(자유양식)
- 제출방법: 서류 첨부하여 아래와 같이 이메일로 제출

| | |
|------------------|--|
| 접수처 이메일 주소 | k-com@kofice.or.kr (한국국제문화교류진흥원 교류사업팀) |
| 이메일 제목 및 신청서 파일명 | [OOO문화원/공관명] 2023 한류컴온_지원부문_공모신청 * '지원부문'은 결성지원/개별/연합 중 해당 신청부문 기재 |

- 신청기간: 2023. 3. 6.(월) ~ 4. 5.(수) 09:00 (한국시간 기준) ※마감 기한 엄수
- 공모절차



□ 공모 신청 및 운영계획 수립 시 고려사항

- 아래와 같은 활동은 지원하지 않음

- 단순 감상 형태의 문화생활 또는 취미활동, 친목 도모 위주의 모임·행사
 - ※ 독서모임 등을 위한 식사 간담회, 팬클럽 내부 행사 등
- 정치, 종교, 상업적 목적 또는 특정인이나 특정 단체의 홍보 목적의 행사·모임
 - ※ 입장권, 참가비 등 수익성 유료 행사 지원 불가 / 단, 행사 운영에 불가피한 경비 충당이 필요하여 소액의 참가비용 등을 받아 행사에 재투입해야 하는 경우, 사전 승인을 통해 진행 가능
- 본 사업에 지원 신청하는 행사·모임과 관련 없는 그 밖의 개별적인 커뮤니티 활동

- 지원금은 한화 기준 금액에 상당하는 ‘현지화’ 로 신청하며, 현지 환율 변동 고려한 예산 계획 수립 요망
 - ※ 최종 확정된 현지화 액수를 기준으로 예산 교부 예정이나, 송금 시점에서 환율 변동으로 한화 기준 금액 범위를 크게 초과하는 경우 일부 감액될 수 있음. 또한, 지원금은 실제 교부된 ‘현지화’ 금액 기준으로 정산하여야 함
- 지원금은 커뮤니티 대표 및 회원 개인에게 활동비(사례비, 인건비 등)로 지급 불가
- 활동 내용은 자유롭게 기획하되, 커뮤니티의 여건과 강점·역량, 지역 내 한류 수요 및 제반 상황 등을 고려하여 실현 가능한 구체적 목표 설정 및 계획 수립하고, 커뮤니티가 주체가 되어 능동적으로 참여할 수 있는 계획 수립 지향

□ 심사개요

- 심사절차: 신청서 및 별첨 제출자료를 바탕으로 심사기준에 따라 선정
 - ※ 평가위원: 진흥원 내·외부 심사위원으로 구성 예정(5인 내외)
 - ※ ‘22년도 최우수 커뮤니티가 재신청한 경우 연속 지원 우선 고려 대상임에 따라, 별도 적격심사를 통해 지원 여부 최종 확정

○ 심사기준

가. 커뮤니티 결성지원

| 구분 | 심사지표 | 배점 | 세부 심사 내용 | 비고 |
|-------|------------|-----|--|---|
| 사업 계획 | 활동 계획 우수성 | 25점 | <ul style="list-style-type: none"> • 신규 회원 모집 계획의 적정성 • 커뮤니티 결성 목적의 적정성 • 커뮤니티 운영계획의 구체성 및 창의성 | |
| | 활동 계획 실효성 | 25점 | <ul style="list-style-type: none"> • 회원모집 및 정기모임 추진 일정의 타당성 • 모임 운영계획의 구체성 및 실현 가능성 • 예산 사용 계획의 적정성 | |
| 사업 추진 | 커뮤니티 운영역량 | 25점 | <ul style="list-style-type: none"> • 연간 모임의 기대효과 설정 및 달성 가능성 • 커뮤니티 운영 안정성 | |
| 성과 관리 | 커뮤니티 지속가능성 | 25점 | <ul style="list-style-type: none"> • 커뮤니티 운영의 지속 및 발전 가능성 | |
| 가산점 | | 3점 | <ul style="list-style-type: none"> • ‘22년 결성지원 부문 우수 커뮤니티 가점 부여 | <ul style="list-style-type: none"> • 동일 커뮤니티 재지원에 한함 |

나. 개별·연합 커뮤니티 지원

| 구분 | 심사지표 | 배점 | 세부 심사 내용 | 비고 |
|-------|-----------|-----|---|---|
| 사업 계획 | 활동 계획 우수성 | 20점 | <ul style="list-style-type: none"> 사업목적의 이해도 및 부합성 사업계획의 구체성 및 창의성 | |
| | 활동 계획 실효성 | 30점 | <ul style="list-style-type: none"> 추진 일정의 타당성 행사 프로그램 계획의 구체성 및 실현 가능성 홍보·모객 계획의 구체성 및 실현 가능성 행사 사전·사후 언론보도 실현 가능성 예산 사용 계획의 적정성 | <ul style="list-style-type: none"> 추가재원 (자부담·후원) 유치 시 우대 |
| 사업 추진 | 커뮤니티 운영역량 | 25점 | <ul style="list-style-type: none"> 커뮤니티별 운영 안정성 커뮤니티별 활동 수행역량 및 전문성 | <ul style="list-style-type: none"> 이전 활동 성과 자료 제출 시 우대 |
| 성과 관리 | 활동 성과제고 | 25점 | <ul style="list-style-type: none"> 행사 기대효과 설정 및 달성 가능성 지역 내 한류 문화권 확대에 대한 기여도 커뮤니티 운영의 지속 및 발전 가능성 | |
| 가산점 | | 3점 | <ul style="list-style-type: none"> '22년 개별/연합 부문 우수 커뮤니티 가점 부여 | <ul style="list-style-type: none"> 동일 커뮤니티 재지원에 한함 |
| | | 2점 | <ul style="list-style-type: none"> 이전 사업 참여 커뮤니티 중 다음 단계 공모 부문으로 '23년 사업에 신청하는 경우 가점 부여* | <ul style="list-style-type: none"> 동일 커뮤니티 재지원에 한함 |

* 이전 사업('12~'22) 참여 커뮤니티 중 다음 단계 공모 부문 신청 가점 대상 예시

- 이전 '커뮤니티 결성 지원' 부문 참여 ▶ '23년 '개별 커뮤니티 지원' 부문 신청
- 이전 '개별 커뮤니티 지원' 부문 참여 ▶ '23년 '연합 커뮤니티 지원' 부문 신청

□ 주요일정(※일부 변동 가능)

| 구분 | 일정 | 내용 |
|------------------|-----------------------------------|---|
| 공모 접수 | 3. 6.(월) ~ 4. 5.(수) 09:00(KST) | <ul style="list-style-type: none"> 제출서류 이메일(k-com@kofice.or.kr) 접수 |
| 서류심사 | 4. 7.(금) ~ 4. 14.(금) | <ul style="list-style-type: none"> 제출서류 기반 선정 심사 진행 ※ '22년도 최우수 커뮤니티의 경우 별도 적격심사 예정 |
| 선정 결과발표 | 4. 19.(수) | <ul style="list-style-type: none"> 진흥원 홈페이지 공지 및 개별 연락 |
| 오리엔테이션 및 지원예산 교부 | 4.~ | <ul style="list-style-type: none"> 선정 커뮤니티 및 문화원공관 담당자 대상 사업 운영 매뉴얼 배포, 지원금 예산 집행 및 정산 안내 등 커뮤니티 세부 운영계획안 보완·확정 문화원·공관에 지원예산 송금 |
| 행사 개최 및 정기모임 운영 | 5. ~ 10. | <ul style="list-style-type: none"> 확정된 운영계획안에 따라 커뮤니티별 활동 진행 커뮤니티 개별 신청에 따라 지원물품 순차 발송 (결성지원 부문) 월별 추진실적보고서 제출 (공통) 커뮤니티 활동 결과·정산보고* 제출 * 행사·모임 종료 후 4주 이내 제출 필수 |
| 결과 및 정산보고 | 11. | <ul style="list-style-type: none"> 활동에 대한 결과, 정산보고(증빙자료 포함) 제출 |
| 최우수·우수 커뮤니티 선정 | 12. | <ul style="list-style-type: none"> 제출된 결과·정산보고 및 실적증빙자료 기반 커뮤니티 최종평가 실시 * 부문별 최우수·우수 커뮤니티 대상 인증서 발급 |

□ 기타 유의사항

- 선정된 커뮤니티는 활동 종료 후 기한 내 결과·정산보고서 미제출 시 추후 공모 신청에 제한될 수 있음
- 선정 이후 진흥원은 필요시 커뮤니티 운영계획의 일부 보완·조정을 요청할 수 있으며, 진흥원과 협의를 거쳐 운영계획안이 보완 및 최종 확정된 커뮤니티에 한하여 지원금 교부 예정
- 최종 선정 이후 불가피한 상황에 의해 행사·정기모임 등 활동 계획 및 예산 계획에 일부 변경 필요시 반드시 진흥원과 사전 협의 및 승인을 거쳐 진행하여야 함
 - ※ 지원금은 사전 계획된 커뮤니티 활동에만 사용하여야 하며, 본 지원사업의 취지에 따라 커뮤니티 대표 및 회원 개인에게 활동비(사례비, 인건비 등)로 지급 불가
 - ※ 진흥원과 사전 협의 없이 행사 내용이 현저히 변경·축소되거나, 예산 집행 내역이 부적절하다고 판단될 경우, 해당 지원금은 불인정 혹은 환수될 수 있음
- 연말 최종평가에서 선정된 최우수 커뮤니티는 차년도 연속 지원 우선 고려 대상, 우수 커뮤니티는 차년도 공모 신청 시 가점 부여 예정
 - ※ 최종평가 세부 기준은 공모 선정결과 발표 후 오리엔테이션 시 안내
- 상기 공고내용은 사정에 의해 일부 변경될 수 있음

□ 관련문의

- 한국국제문화교류진흥원 교류사업부 교류사업팀
 - 이메일: k-com@kofice.or.kr
 - 전 화: +82-(0)2-3153-1754

별첨1. 2023 해외 한류 커뮤니티 활성화_결성지원/개별/연합 공모신청서 각 1부. 끝.