

# 2024년 한국국제문화교류진흥원 제1차 직원 채용공고

한국국제문화교류진흥원(www.kofice.or.kr)은 국제문화교류진흥법 제12조에 의거하여 지정된 전담기관으로, 국제문화교류의 진흥에 필요한 다양한 사업을 수행하고 있습니다.

한국국제문화교류진흥원에서 함께 일할 유능한 인재를 다음과 같이 채용하오니 많은 지원 바랍니다.

## 1. 채용분야 및 인원

구분	채용분야	직급	채용인원	직무분야
정규직	경영지원	4급 (대리)	1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 재무회계 운영 및 관리(결산, 지출, 세무, 국고보조금 관리 등)</li> <li>○ 근무부서: 운영관리부</li> <li>※ 담당업무는 업무분장 시 변경될 수 있음</li> </ul>
	사업기획 운영	4급 (대리)	2명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국제문화교류/한류 진흥 사업 기획 및 운영                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국제문화교류: 문화 분야 국제교류 프로그램 기획, 운영, 문화 ODA(교육 및 네트워크 구축)</li> <li>- 한류: 한류메타버스 운영 사업 및 관련 프로모션 등</li> </ul> </li> <li>○ 근무부서: 교류기획부, 교류사업부</li> <li>※ 담당업무는 업무분장 시 변경될 수 있음</li> </ul>
계약직	국제 문화교류 진흥	4급 (대리) *휴직대체	1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문화교류 행사 기획 및 운영                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공연, 전시, 축제 등 문화예술분야 국내외 협업지원 사업 운영</li> </ul> </li> <li>○ 근무부서: 교류사업부</li> <li>※ 담당업무는 업무분장 시 변경될 수 있음</li> </ul>
		5급 (사원)	2명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 쌍방향 국제문화협업 지원 사업 운영                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공연, 전시, 축제 등 문화예술분야 국내외 협업지원 사업 운영</li> <li>- 국내외 문화예술기관, 단체, 기업 협력 네트워크 발굴 및 관리</li> </ul> </li> <li>○ 근무부서: 교류사업부</li> <li>※ 담당업무는 업무분장 시 변경될 수 있음</li> <li>○ 미래혁신 문화교류 운영                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 한-아세안 문화혁신 포럼 및 전시 운영 지원</li> <li>- 한-아세안 문화혁신 협력사업(한-아세안 문화예술단체 협력 지원사업) 관리 지원</li> <li>- 한-아세안 문화혁신 협력허브(온라인 플랫폼) 관리</li> </ul> </li> <li>○ 근무부서: 교류기획부</li> <li>※ 담당업무는 업무분장 시 변경될 수 있음</li> </ul>

구분	채용분야	직급	채용인원	직무분야
	한류진흥	5급 (사원)	4명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 모꼬지 대한민국 운영 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 해외 개최 한류문화교류행사(공연, 체험전시 등) 운영 지원</li> <li>- 온라인 채널(홈페이지, SNS) 및 온라인 콘텐츠(웹 드라마) 다국어 운영 및 사업홍보 지원</li> <li>- 국내외 정부 및 유관기관, 재외공관 협력 사업 운영 지원</li> </ul> </li> <li>○ 근무부서: 교류사업부</li> <li>※ 담당업무는 업무분장 시 변경될 수 있음</li> <li>○ 문화잇지오 운영 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국내 개최 해외 문화교류행사(문화공연, 체험 전시 등) 기획 및 운영 지원</li> <li>- 온라인 채널(홈페이지, SNS 등) 운영 및 사업 홍보 지원</li> <li>- 국내외 정부 및 유관기관, 재외공관 협력 사업 운영 지원</li> </ul> </li> <li>○ 근무부서: 교류사업부</li> <li>※ 담당업무는 업무분장 시 변경될 수 있음</li> <li>○ 아시아송 페스티벌 운영 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국내 개최 국내외 아티스트 초청 음악 콘서트/페스티벌 기획 및 운영</li> <li>- 온라인 채널(홈페이지, SNS 등) 운영 및 사업 홍보</li> <li>- 국내외 정부 및 유관기관, 재외공관 협력 사업 운영</li> </ul> </li> <li>○ 근무부서: 교류사업부</li> <li>※ 담당업무는 업무분장 시 변경될 수 있음</li> <li>○ 메타버스 콘텐츠 공급 및 운영 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 한류 메타버스 'K-원더랜드' 기획 운영(활용 플랫폼: 제페토)</li> <li>- 국내외 한류 팬 대상 관련 온오프라인 프로모션 기획 운영</li> </ul> </li> <li>○ 근무부서: 교류사업부</li> <li>※ 담당업무는 업무분장 시 변경될 수 있음</li> </ul>
<b>합계</b>			<b>총 10명</b>	

- ※ 채용분야별 중복 지원 불가(중복지원 확인 시 불합격 처리)하며, 채용분야별 적격자가 없다고 판단할 경우 합격자가 없을 수 있음
- ※ 지원 시 선택한 희망직무분야는 참고사항이며, 학력 및 경력 등을 고려하여 희망직무분야 외 업무배치 가능
- ※ 허위 지원의 경우 채용절차법 제6조에 의해 처벌받을 수 있음

## 2. 근무조건

- 근무지: 한국국제문화교류진흥원(서울특별시 마포구 성암로 330)
- 보수: 한국국제문화교류진흥원 보수규정에 의해 산정

보수 수준 참고				
<b>4급</b>	하한액	27백만 원	상한액	40백만 원
<b>5급</b>	하한액	24.3백만 원	상한액	32백만 원

※ 상기 보수(기본급) 외 급여(중식수당, 통근수당, 시간외 수당, 성과급)은 별도 지급

- 근무시간: 주 40시간 전일제(5일), 1일 8시간 근무(09:00~18:00)
- 근무기간: 계약체결일 ~ 2024. 12. 31.까지
  - ※ 근무실적평가 및 사업지속여부에 따라 연장 가능
  - 계약직 4급(휴직대체): 계약체결일 ~ 2024. 12. 31.까지
- 수습기간: 2개월
  - ※ 수습 평가결과 부적격 시 채용이 취소될 수 있음

### 3. 응시자격

구분	응시자격
성별·연령	○ 제한없음(단, 공고일 기준 진흥원 정년(만60세)이 도래하는 자는 지원불가)
자격	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경영지원/사업기획운영/국제문화교류(4급)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 문화교류 관련 단체, 기관 등에서 채용직급에 해당하는 경력자</li> <li>- 부여할 직무와 동일 혹은 유사분야에서 학사학위 취득 후 3년 또는 석사학위 취득 후 1년 이상 종사한 자</li> <li>- 상기 각 요건과 동등하다고 인정되는 자</li> </ul> </li> <li>○ 국제문화교류/한류진흥(5급): 제한없음</li> </ul>
공통	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국가공무원법 제33조 및 진흥원 규정의 직원 채용 결격사유에 해당하지 않는 자               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 진흥원 직원 채용 결격사유                   <ul style="list-style-type: none"> <li>· 국가공무원법 제33조 제1항 각호의 1에 해당하는 자</li> <li>· 병역법에 의한 병역을 기피한 자</li> <li>· 기타 직원으로 채용하기에 적합하지 않다고 인정된 자</li> <li>· 채용 시 허위사실이 있는 서류를 제출한 자</li> <li>· 타 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자 등</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>○ 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조에 따라 취업제한의 적용을 받는 비위면직자 등</li> <li>○ 성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자</li> <li>○ 미성년에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자를 포함한다)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제2조에 따른 성폭력 범죄</li> <li>- 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄</li> </ul> </li> <li>○ 최종 합격자 발표 후 시 임용이 가능한 자</li> </ul>

### 4. 우대사항(가점부여)

채용분야	우대사항				
공통	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (공통) 외국어 능력 우수자</li> </ul>				
	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="2">기준</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(영어) TOEIC 850점, TOEIC Speaking 6급, OPIC IM, TOEFL IBT 99점, TEPS 750점,</td> <td>최대</td> </tr> </tbody> </table>	기준		(영어) TOEIC 850점, TOEIC Speaking 6급, OPIC IM, TOEFL IBT 99점, TEPS 750점,	최대
기준					
(영어) TOEIC 850점, TOEIC Speaking 6급, OPIC IM, TOEFL IBT 99점, TEPS 750점,	최대				

채용분야	우대사항	
	기준	
	FLEX 764점, IELTS 7급 이상 (중국어) 신(新)HSK 5급 210점 이상, FLEX 700점 이상 (일본어) JPT 700점 이상, JLPT(N1) 이상, FLEX 700점 이상 (스페인어) DELE B2 이상, FLEX 700점 이상 (러시아어) TORFL B2 이상, FLEX 700점 이상 (독일어) Goethe-Zertifikat B2 이상, FLEX 700점 이상 (프랑스어) DELF B2 이상, FLEX 700점 이상	2개 언어 인정
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국가기관(지자체), 공공기관, 문화관련 기관 및 단체 근무 경력 1년 이상 보유자(5급 해당)</li> <li>○ 장애인: '장애인고용촉진 및 직업재활법'에 의거한 등록장애인</li> <li>○ 취업지원대상자: '국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률'에 의한 취업지원(보훈)대상자</li> </ul>	

※ 「국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률」제31조 제3항에 의거, 취업지원대상자 가점합격 인원 30% 상한제를 적용하여 각 부문별 최종 선발예정 인원이 3명 이하이므로 우대가점 미적용

## 5. 전형절차

구분		1단계	2단계	3단계
정규직	전형절차	서류전형	필기전형	면접전형
	선발인원	5배수	3배수	1배수
	동점자처리기준	가점점수>서류점수 순으로 우선순위를 정하여 선발	가점점수>필기점수 순으로 우선순위를 정하여 선발	가점점수>면접점수 순으로 우선순위를 정하여 선발
계약직	전형절차	서류전형	면접전형	-
	선발인원	5배수	1배수	-
	동점자처리기준	가점점수>서류점수 순으로 우선순위를 정하여 선발	가점점수>면접점수 순으로 우선순위를 정하여 선발	-

## 6. 심사방법

구분		심사항목	심사기준											
1차	서류전형	(정량평가) 응시자격 경력 초과분에 따라 점수부여	응시자의 응시자격 적합여부 평가 및 필수제출서류 내용을 바탕으로 정성평가 실시											
		<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #4F81BD; color: white;">구분</th> <th style="background-color: #4F81BD; color: white;">5년 이상</th> <th style="background-color: #4F81BD; color: white;">4년 이상</th> <th style="background-color: #4F81BD; color: white;">3년 이상</th> <th style="background-color: #4F81BD; color: white;">2년 이상</th> <th style="background-color: #4F81BD; color: white;">1년 이상</th> <th style="background-color: #4F81BD; color: white;">1년 미만</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="background-color: #4F81BD; color: white;">점수</td> <td>10점</td> <td>8점</td> <td>6점</td> <td>4점</td> <td>2점</td> <td>0점</td> </tr> </tbody> </table>		구분	5년 이상	4년 이상	3년 이상	2년 이상	1년 이상	1년 미만	점수	10점	8점	6점
구분	5년 이상	4년 이상	3년 이상	2년 이상	1년 이상	1년 미만								
점수	10점	8점	6점	4점	2점	0점								
2차	필기전형 * 정규직만 해당	(정성평가) 직무능력소개서, 자기소개서, 직무수행계획서	응시자가 작성 및 제출한 답안지를 기준으로 심사항목에 따라 심사											
		주제의 정확성, 내용구성의 체계성, 논리전개의 일관성, 내용의 독창성, 표현의 적절성 등												
3차	면접전형	직무역량, 문제해결역량, 성장가능성, 대인관계 등	제출한 입사지원서, 직무수행계획서를											

## 7. 응시원서 접수

- 접수기간: 2024. 2. 22.(목) ~ 3. 10.(일) 18:00 예정
- 접수방법: 진흥원 채용사이트(<https://kofice.applyin.co.kr/>)를 통한 온라인 지원
- 제출서류

전형	항목	제출서류
입사지원 시	입사지원서	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 입사지원서, 직무능력소개서, 자기소개서, 직무수행계획서, 교육사항 증빙서류 (채용사이트 내 진흥원 제공양식)</li> <li>* 교육사항 증빙서류의 경우 기재사항이 있을 시 제출, 제출분에 한해 인정, 학교명 및 워터마크 등 블라인드 처리 후 제출</li> </ul>
서류전형 합격 시  ※ 제출기한 내 채용사이트에 제출 필수	경력 ※ 우대사항 해당자	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경력(재직)증명서</li> <li>* 입사지원서 내 기재사항이 있을 시 제출, 제출분에 한해 인정</li> <li>* 경력(재직)증명서는 관련 업무경력이 확인될 수 있도록 수행 업무, 직급 등을 기재하여 제출</li> </ul>
	언어 ※ 우대사항 해당자	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 어학성적 증명서</li> <li>* 입사지원서 내 기재사항이 있을 시 제출, 제출분에 한해 인정</li> <li>* 공고일 이전 취득분에 한하며, 유효기간 내 발급분에 한해 인정</li> </ul>
	보훈대상자 ※ 우대사항 해당자	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 취업지원대상자 증명서(국가보훈처 발급)</li> <li>* 입사지원서 내 기재사항이 있을 시 제출, 제출분에 한해 인정</li> </ul>
	장애인 ※ 우대사항 해당자	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 장애인등록증 또는 복지카드</li> <li>* 입사지원서 내 기재사항이 있을 시 제출, 제출분에 한해 인정</li> </ul>
면접전형 합격 시  ※ 임용일에 원본 직접 제출	졸업(예정)증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 석, 박사의 경우 학부 포함 전체 제출</li> <li>* 외국 석사학위 소지자는 학위(증서) 공증 번역 요약본, 외국 박사학위 소지자는 한국연구재단 박사학위 신고필증 추가 제출</li> </ul>
	경력증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경력증명서 및 건강보험자격득실확인서</li> </ul>

※ 제출기한 내 증빙서류 제출이 없을 시 합격 취소 및 차순위자가 합격될 수 있음

- 응시원서 접수 시 유의사항
  - 응시원서 접수는 진흥원 채용사이트에서만 가능하며, 이메일, 우편 및 방문 접수는 받지 않습니다.
  - 본 채용은 블라인드 채용으로 응시원서 내 연령, 성별, 생년월일, 출신학교, 신체조건, 증명사진 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 직·간접적으로 개인 인적사항 등 관련 내용을 기재할 경우 채용전형 제외, 불합격 등의 불이익이 있을 수 있으므로 유의하시기 바랍니다.
    - ※ 이메일 기재 시 학교명, 특정 단체명이 드러나는 메일 주소 기재 금지
    - ※ 편견이 개입될 수 있는 개인 인적사항 기재 금지

예시) 학교명, 가족관계(학력, 지위, 재산), 본인의 용모·키·체중 등 신체적 조건, 출신 지역·혼인여부·재산, 본인의 직계 존비속 및 형제자매의 학력·직업·재산 등

- 입사지원서 내 기재사항 관련 증빙서류 제출은 서류전형 합격 예정자에 한해, 증빙서류 스캔 후 기한 내 채용사이트에 제출하시기 바랍니다. 미제출 시 가점사항이 불인정됨을 참고바랍니다.

## 8. 합격자 발표 및 채용일자(예정)

- 서류전형 합격자 발표: 2024. 3. 14.(목) 예정
- 필기 시험: 2024. 3. 16.(토) 예정
- 필기전형 합격자 발표: 2024. 3. 21.(목) 예정
- 면접 평가: 2024. 3. 26.(화) 예정
- 최종 합격 예정자 발표: 2024. 3. 28.(목) 예정
- 임용: 2024. 4. 1.(월) 예정

\* 미래혁신/메타버스 5급(계약직)의 경우 임용일: 4.25.(목) 예정

※ 전형별 결과는 진흥원 홈페이지와 채용사이트 내 공지 및 합격자에 한하여 유선(SMS) 통보

※ 상기 채용일정은 진흥원 사정에 따라 변동될 수 있음

## 9. 안내사항

- 응시자는 자격요건 등의 적합여부를 우선 판단하여 원서를 접수하시기 바랍니다.
- 입사지원서 등에 허위기재 및 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인에게 있습니다. 최종 합격 후에도 응시원서 허위기재 또는 기재 착오 사항이 발견되는 경우 합격을 취소합니다.
- 채용분야에 중복 지원할 수 없으며, 중복 지원한 사실이 확인된 경우 불합격 처리합니다.
- 경력(재직)증명서는 관련 업무경력이 확인될 수 있도록 수행 업무, 직급 등이 기재된 서류를 제출, 외국어로 된 증빙서류(경력증명서)는 번역문(공증)을 포함하여 제출하시기 바랍니다.
- 제출된 서류 중 외국어로 된 서류는 번역문(공증)을 포함하여야 합니다. 번역문(공증) 미제출 시 제출되지 않은 것으로 간주합니다.

- 입사지원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 신원조사 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우에는 합격 및 임용을 취소할 수 있습니다.
- 최종 합격 후에라도 한국국제문화교류진흥원에서 지정하는 일자에 입사하지 못하거나 학업 등의 이유로 주 40시간, 1일 8시간(09시~18시) 근무가 불가능할 경우 합격을 자동 취소합니다.
- 채용분야에 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 최종합격자의 임용포기 및 중도퇴사, 결격사유 등의 이유로 결원이 발생할 경우를 대비하여 최종합격자발표일로부터 6개월 이내에 불합격기준에 해당하지 않는 자(합격취소자의 2배수 이내) 중에서 최종면접 점수가 높은 순서로 예비합격자를 둘 수 있습니다.
- 채용절차의 공정화에 관한 법률에 따라 홈페이지로 제출한 서류 및 입사지원자가 자발적으로 제출한 서류의 경우에는 반환하지 않습니다.
- 본 채용계획은 사정에 의하여 변경할 수 있으며, 변경한 사항은 한국국제문화교류진흥원 홈페이지([www.kofice.or.kr](http://www.kofice.or.kr))를 통해 공지합니다.
- 한국국제문화교류진흥원은 직원 채용과 관련한 인사청탁을 일체 받지 않으며, 인사청탁 시 지원자에게 불이익이 돌아갈 수 있습니다.
- 각종 증빙서류는 관계기관에 사실여부 확인 예정이며, 모든 지원자는 조회에 필요한 개인정보제공에 동의한 것으로 간주합니다.
- 기타 사항은 한국국제문화교류진흥원 경영지원팀 채용담당자(02-3153-1796)에게 문의하시기 바랍니다.

2024년 2월 22일

한국국제문화교류진흥원 원장